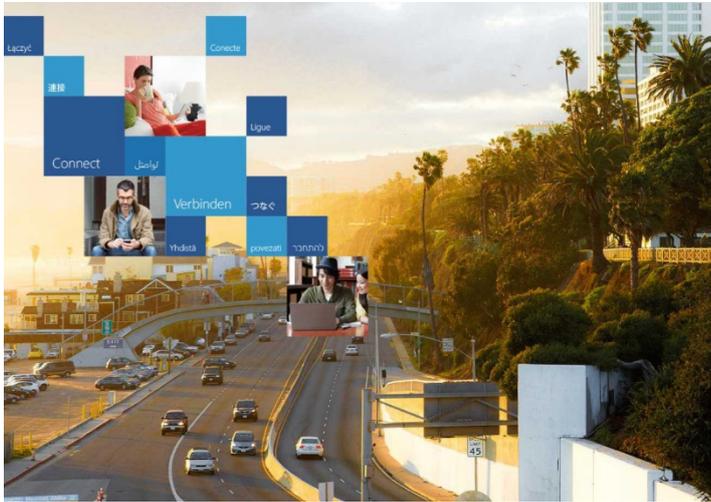


## OneDrive / SharePoint Bibliothek im Explorer anzeigen

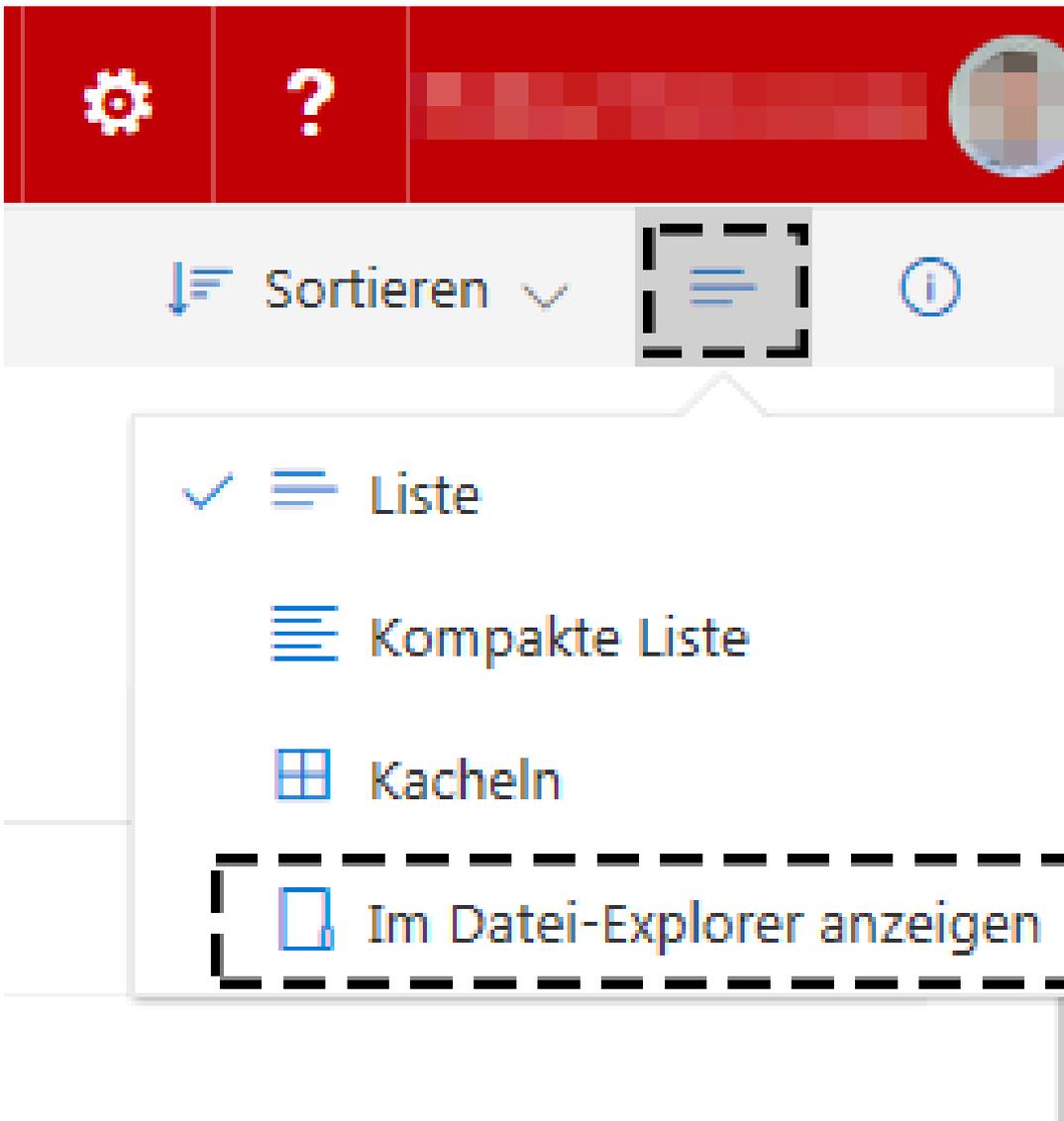


Loggen Sie sich  
in SharePoint ein.

Wie das geht, er-  
fahren Sie [hier](#).

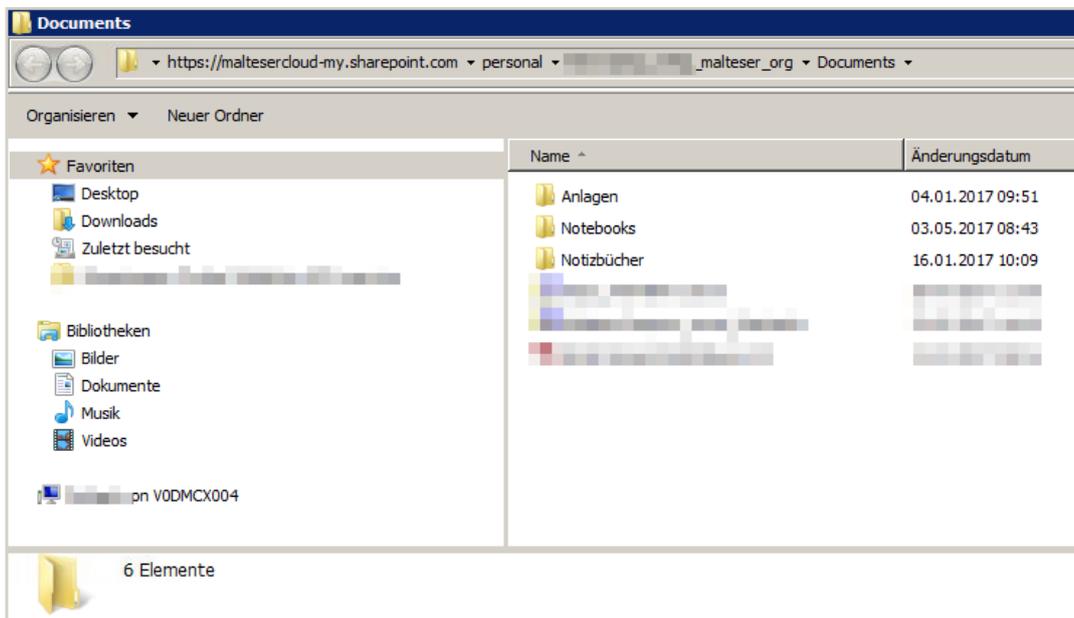


Klicken Sie auf das  
Symbol mit den  
neun Kästchen  
oben links und öff-  
nen Sie anschlie-  
ßend OneDrive.



Klicken Sie in OneDrive rechts oben auf das Symbol mit den drei waagerechten Strichen, um die Ansichtsoptionen aufzurufen.

Klicken Sie im Anschluss daran auf "Im Datei-Explorer anzeigen".



Nun wird Ihr OneDrive-Laufwerk im Explorer angezeigt.

Es handelt sich hierbei um eine temporäre Verbindung, nicht um eine dauerhafte Anbindung von OneDrive / Dokumentenbibliothek als Netzwerkressource.

